

# CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA SEGUNDO CONTADOR

Contrato nº :   Contratação c/ Colocação de Contador  Contratação s/ Colocação de Contador

Área:  Número:  Código Consumidor:

<b>CLIENTE</b>	<b>Tipo</b> <input type="checkbox"/> Jardins <input type="checkbox"/> Jardim com piscina	Nome / Denominação Social: _____ Na Qualidade de _____ NIF / NIPC: _____ Contacto(s): _____ E-mail: _____
	<b>Dados do contrato principal:</b> Contrato nº: _____ Cod. Consumidor: _____ Área: _____ Número: _____	( Art. 125º do CIMI ) Artigo Matricial: _____ Freguesia: _____ _____ <b>Proprietário/a:</b> Nome: _____ NIF: _____
OBSERVAÇÕES:		

<b>MORADA DA INSTALAÇÃO</b>	Morada: _____ Freguesia: _____ Código Postal: _____
-----------------------------	--

<b>MORADA DA COBRANÇA</b>	Morada: _____ Freguesia: _____ Código Postal: _____
---------------------------	--

<b>CONTACTO PARA LEITURA</b>	Nome: _____ Telefone(s): _____ Telemóvel: _____ E-mail: _____
------------------------------	--

<b>PRETENDO ADERIR A</b>	<input type="checkbox"/> Fatura eletrónica – email para envio: _____ <input type="checkbox"/> Serviço de sms para alertas – n.º de telemóvel _____
--------------------------	---

Capital Social 50.000 Euros – NIPC 507 236 335 – MCRIC de Tavira sob o nº 00002/050314

Declaro que pretendo contratar com a TAVIRAVERDE - EMPRESA MUNICIPAL E AMBIENTE, E.M. a prestação de serviço de fornecimento de água, águas residuais e recolha de resíduos urbanos, nas condições específicas dos regulamentos e demais legislação e tarifário em vigor, de que tomei conhecimento e aceito. Com esse fim autorizo a cópia dos documentos anexos que se destinam à comprovação dos requisitos para a contratação e o respetivo arquivo e utilização dos meus dados de contato para envio de informação geral da Taviraverde e envio de inquéritos de satisfação quanto ao serviço.

Documentos arquivados:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Mais declaro que as declarações por mim produzidas, correspondem à verdade

\_\_\_\_\_  
 (Assinatura conforme documento de identificação) Data:  -  -

Documento de Identificação: B.I.  C.C.  Passaporte  Título de Residência  Nº

Na qualidade de: \_\_\_\_\_

**A PREENCHER PELA TAVIRAVERDE, E.M.**

Ordem de serviço para verificação da viabilidade do segundo contador n.º:

Emitida a : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Verificado a : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Situação:**

Conforme  Não conforme

Fatura/ Fatura simplificada n.º \_\_\_\_\_ no valor de \_\_\_\_\_, \_\_\_€

Caução: Tipo \_\_\_\_\_ e N.º \_\_\_\_\_ Valor: \_\_\_\_\_ €

Ordem de Serviço-Contadores n.º \_\_\_\_\_

**O/A Colaborador/a**

\_\_\_\_\_  
 Data: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

Tratamento de dados realizado nos termos do disposto no artigo 6º, nº1 b) do Regulamento (EU) 2016/679 de 26/04 para a execução de contrato de prestação de serviços com o respetivo titular. O tratamento dos dados fornecidos destina-se exclusivamente à execução do presente contrato.

Os dados não serão tratados para outros fins que não os aqui especificados e a Taviraverde não divulga dados pessoais dos seus clientes a terceiros sem o seu consentimento, exceto quando tal for exigido por lei, nomeadamente a autoridades judiciais, fiscais e regulatórias.

Responsável pelo tratamento: Taviraverde através do Departamento Comercial, contacto (geral@taviraverde.pt).

Para acesso, alteração, retificação ou reclamação quanto aos dados pessoais recolhidos, contacte o Departamento Comercial através do endereço acima, ou pessoalmente na Loja de Atendimento. A resposta aos pedidos apresentados será dada no prazo de 15 dias úteis, aplicando subsidiariamente o procedimento das reclamações. O arquivo do contrato e documentos é permanente.